

ZMLUVA

o poskytovaní audítorských služieb uzavretá podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb., Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov a Zákona č. 423/20015 Z.z. o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.

I.

Zmluvné strany

Audítorská spoločnosť: **APV AUDIT s.r.o., audítorská spoločnosť, č. licencie 308**

Zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Nitra, oddiel Sro,
vložka č.: 19415/N

sídlo: ul.17.novembra 1127, 955 01 Topoľčany

IČO:36736121, DIČ:2022321950

zastúpená: Ing. Pápaiová Andrea, zodpovedný audítor, č. licencie 984

Bankové spojenie: IBAN: SK88 1100 0000 0026 2783 0576/1100,

TATRABANKA a.s.Topoľčany

A

Klient: **Obec Čeladince**

Č.3, 956 16 Čeladince

V zastúpení: Moravka Milan, starosta

IČO: 00699144

II.

Predmet zmluvy

Audítorská spoločnosť sa zaväzuje zabezpečiť pre klienta v zmysle tejto zmluvy:

a/ priebežný audit výsledkov auditovanej spoločnosti po dohode s klientom

b/ audit účtovnej závierky v súlade so zákonom č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a ostatnými právnymi normami týkajúcich sa auditu platnými v Slovenskej republike **za účtovné obdobie roku 2016.**

c/ audit súladu výročnej správy zostavenej podľa § 20 zákona č. 431/2002 Z.z. v platnom znení s auditovanou účtovnou závierkou.

III.

Vykonanie predmetu zmluvy

Audítorská spoločnosť je povinná vykonávať služby súvisiace s predmetom zmluvy v termínoch dohodnutých s klientom.

Služby uvedené v článku II.a/ tejto zmluvy je audítorská spoločnosť povinná vykonať priebežne počas roka, v termíne po dohode s klientom.

Služby uvedené v článku II.b/ tejto zmluvy je audítorská spoločnosť povinná vykonať najneskôr do novembra 2017.

Služby uvedené v článku II.c/ tejto zmluvy je audítorská spoločnosť povinná vykonať najneskôr do novembra 2017.

IV.

Povinnosti klienta

1. Klient je povinný poskytnúť audítorskej spoločnosti podklady nevyhnutné pre potreby výkonu služieb súvisiacich s predmetom zmluvy, a to priebežne podľa požiadaviek audítora.
2. Klient je povinný pre potreby výkonu auditu predložiť audítorskej spoločnosti všetky doklady dokumentujúce hospodársku činnosť klienta, vrátane takých informácií, ktoré sú právne kvalifikované ako osobné údaje podľa § 4 zákona č. 122/2013 Z.z. Zákona o ochrane osobných údajov. Klient je povinný zabezpečiť potrebnú súčinnosť pri výkone auditu. Za doklady a iné materiály, ktoré budú poskytnuté audítorskej spoločnosti za účelom ich kontroly mimo sídla klienta zodpovedá v celom rozsahu klient, a to až do momentu ich vrátenia odberateľovi.
3. Klient sa zaväzuje zabezpečiť audítorskej spoločnosti prístup do všetkých priestorov klienta a ku všetkým aktívam klienta, k overeniu fyzickej existencie aktív vykazovaných v účtovnej závierke auditovaného roku.
4. Klient umožní audítorovi vykonávať fyzickú inventúru majetku a minimálne 1 mesiac pred dátumom konania inventúry dohodne s audítorom spôsob a termín vykonávania inventúr.
5. Klient zoznámi s harmonogramom audítorských prác zodpovedných pracovníkov a zaistí tak ich potrebnú súčinnosť pre výkon auditu.
6. Klient zodpovedá za doklady a materiály, ktoré budú poskytnuté audítorskej spoločnosti za účelom ich kontroly a preverenia, za vytvorenie a implementáciu účtovného a interného kontrolného systému, za správnosť a objektívnosť prezentácie účtovnej závierky v súlade so zákonom 431/2002 Zb.z. o účtovníctve.

7. Štatutárny orgán klienta je zodpovedný za zostavenie účtovnej závierky, ktorá poskytuje pravdivý a verný obraz v súlade so zákonom o účtovníctve a za interné kontroly, ktoré považuje za potrebné pre zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.
8. Klient je povinný uhradiť dohodnutú odmenu podľa článku VI. zmluvy.
9. Ak má účtovná jednotka povinnosť zverejňovať uzatvorené zmluvy v zmysle zákona č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov, informuje o tom audítora. Pokiaľ účtovná jednotka zmluvu na výkon auditu v zmysle zákona nezverejní, nie je audítor povinný vydať správu audítora.
10. V prípade, ak klient nepredloží audítorskej spoločnosti výročnú správu na overenie, táto nie je v nej oprávnená citovať časti správy audítora vyhotovenej audítorskou spoločnosťou.

V.

Povinnosti audítorskej spoločnosti

1. Audítorská spoločnosť sa zaväzuje vykonať pre klienta služby s odbornou starostlivosťou a nestranne. Počas výkonu auditu je povinný audítor dodržiavať nezávislosť.
Z auditu audítorská spoločnosť vypracuje :
 - správu audítora z auditu účtovnej závierky
 - dodatok k správe audítora z auditu súladu výročnej správy podľa medzinárodných audítorských štandardov.
2. Audítorská spoločnosť má právo požadovať vysvetlenia a to i v písomnej forme, podpísané zodpovednými pracovníkmi, pokiaľ to povaha problému vyžaduje.
3. Audítorská spoločnosť dohodne s vedením klienta v dostatočnom predstihu harmonogram prác, podobu, rozsah a termíny predloženia potrebných dokladov, písomností a vysvetlení.
4. Audítorská spoločnosť je povinná bez zbytočného odkladu odovzdať klientovi všetko, čo získala s poskytovaním audítorských služieb.
5. Audítorská spoločnosť je povinná klienta oboznamovať so skutkovým stavom veci súvisiacej s poskytovaním služieb podľa tejto zmluvy.
6. Audítorská spoločnosť je povinná zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, ktorých sa dozvedel v súvislosti s výkonom auditu, a to aj po ukončení platnosti a účinnosti tejto zmluvy. Všetky poskytnuté informácie, doklady a iné materiály poskytnuté klientom audítorskej spoločnosti sa považujú za prísne dôverné. Okruh pracovníkov audítorskej spoločnosti vykonávajúcej služby podľa predmetu zmluvy bude klientovi vopred oznámený.